

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Ina Oost
BIG-registraties: 19008077825
Overige kwalificaties: VGCT 8404
Basisopleiding: UL Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94011735

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologiepraktijk Ina Oost
E-mailadres: info@inaoost.nl
KvK nummer: 55180725
Website: www.inaoost.nl
AGB-code praktijk: 94059359

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk is een praktijk voor generalistische Basis GGZ en Specialistische GGZ, voor volwassenen vanaf 18 jaar. De Basis-Generalistische GGZ is bedoeld voor de behandeling van psychische aandoeningen met licht tot matig ernstige klachten. Binnen de Gespecialiseerde GGZ wordt meer complexe of langer durende problematiek behandeld met een maximale behandelduur van 2 jaar. Maar het streven is altijd om de behandelduur zo kort mogelijk en zo lang als nodige te houden.

De behandeling wordt vergoed door de zorgverzekeraar, mits u een verwijzing heeft van uw huisarts.

Het behandelproces begint bij de intake. Vervolgens leidt de zorgtypering, de uitkomst van vragenlijsten en de informatie verkregen in de intake samen tot een behandelplan. Het behandelplan is de richtlijn voor het vervolg van de behandeling, met als doel dat de client weer vertrouwen in zichzelf krijgt en grip op zijn klachten en zijn /haar leven heeft om weer verder te kunnen zonder behandeling.

In het behandelproces worden regelmatig ehealth-modules ingezet om het behandelproces te ondersteunen, en buien de sessies te werken aan vooruitgang.

In de behandeling mogen naasten van de client aanwezig zijn als dit het behandelproces ondersteunt, psychische problemen staan immers zelden op zichzelf .

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Ina Oost

BIG-registratienummer: 39008077816

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Ina Oost

BIG-registratienummer: 39008077816

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mevr. drs. J. Hagenaars Psychotherapeut/Gz-psycholoog BIG nr. 89916827216 / 69916827225

Dhr. drs. C. Dedei Gz-psycholoog BIG nr. 19916841025

mevr. drs. E. Hoogendoorn Gz-psycholoog BIG nr. 59919558425

mevr. drs. F. Remijn Gz-psycholoog BIG nr. 89913526725

Mevr. M. Heijsteeg Gz-psycholoog BIG nr. 69914236325

Mevr. drs. L. Mechelse Gz-psycholoog BIG nr. 19918167425

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Collega's coöperatie Psydzorg Hoflanden via intervisie, consultatie

Psydzorg Hoflanden is een netwerk van Vrijgevestigde Psychologenpraktijken binnen de regio Den

Haag, Delfland, Westland, Oostland en Nieuwe Waterweg Noord,
werkzaam binnen de Generalistische Basis GGZ en de Specialistische GGZ. Psydzorg Hoflanden
vormtsamen met de ketenpartners een professioneel netwerk binnen de GGZ
Psychiater: indien nodig consultatie i.v.m. diagnostiek en/of medicatie

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten in crisis kunnen binnen kantoortijden bellen met hun behandelaar in de praktijk
Buiten kantooruren, gedurende de avond/nacht/ weekend bij kunnen zij contact opnemen met de
Hadoks.

Deze informatie wordt met de cliënt besproken tijdens de intake en is te lezen op de site
www.inaooost.nl/contact en in de algemene voorwaarden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: Via de coöperatie Psydzorg Hoflanden

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mevr. drs. J. Hagnaars Psychotherapeut/Gz-psycholoog BIG nr. 89916827216 / 69916827225

Dhr. drs. C. Dedei Gz-psycholoog BIG nr. 19916841025

mevr. drs. E. Hoogendoorn Gz-psycholoog BIG nr. 59919558425

mevr. drs. F. Remijn Gz-psycholoog BIG nr. 89913526725

Mevr. M. Heijsteeg Gz-psycholoog BIG nr. 69914236325

Mevr. drs. L. Mechelse Gz-psycholoog BIG nr. 19918167425

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Twee Intervisie groepen met casusbesprekingen, deskundigheidsbevordering, implementatie van
beleidswijzigingen-GGZ in de praktijk.

Ik ben aangesloten bij het de coöperatie Psydzorg Hoflanden

Supervisie TFP 1 keer per 2 a 3 weken

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://inaooost.nl/vergoeding-en-kosten/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<http://inaooost.nl/vergoeding-en-kosten>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of
branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

http://inaooost.nl/Behandeling_Kwaliteit_en_klachten

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij de klachtenfunctionaris van de NVGzP, te bereiken via de link op de website www.inaooost.nl/behandeling onder het tabblad; kwaliteit en klachten.

Link naar website:

<http://inaooost.nl/behandeling/> tabblad Kwaliteit en klachten

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

C. Dedei Gz-psycholoog (www.tp-inzicht.nl) BIGnr. 19916841025

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://inaooost.nl/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

In het eerste gesprek verkennen we uw vragen, klachten of problemen en stellen een duidelijke hulpvraag vast. Dan volgt een adviesgesprek, waarin we een behandelplan opstellen. Dit is de basis voor de verdere behandeling. Het streven is altijd om de behandelduur zo kort mogelijk en zo lang als nodige te houden. Het gaat er immers om dat de cliënt weer grip krijgt op haar/zijn leven krijgt en voldoende handvatten en vertrouwen in zichzelf en met weer verder kan. Na elke vijfde sessie evalueren we en bespreken we of we op de goede weg zijn. Indien nodig wordt er een terugvalpreventieplan (signaleringsplan) opgesteld via een eHealth module, waar u altijd toegang tot blijft houden.

Een uitgebreide beschrijving van het aanmeldings- en intakeproces en het behandelproces vindt u in de richtlijn behandeling. Hier kunt u ook lezen welke informatie met de huisarts wordt gedeeld en hoe behandelresultaten worden gemonitord.

Soms zijn klachten echter hardnekkig en is langduriger behandeling gewenst. Ik werk samen met enkele psychiaters en GGZ-Delfland, waardoor een vlotte doorstroom naar de Specialistische GGZ bewerkstelligd kan worden.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

In de behandeling wordt patiënt op de hoogte gesteld van de geldende geheimhoudingsplicht en de uitzondering die geldt bij een meldcode, een voornemen om te melden wordt besproken met betrokken client.

Voor communicatie met derden zoals een huisarts, bedrijfsarts, intervisie en het delen van gegevens van ROM metingen en de DIS, opnames voor supervisie wordt schriftelijk toestemming gevraagd aan de cliënt. De akkoordverklaring is zichtbaar voor de client in het patiënten portaal van het EPD. Inhoudelijk mail contact vindt beveiligd plaats binnen het elektronisch patiënten dossier (EPD) via Zorgmail. De gegeven toestemming(en) kan ten alle tijden weer worden ingetrokken, cliënten worden hiervan op de hoogte gebracht bij aanvang van de behandeling.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De behandeling wordt gemonitord m.b.v. ROM, tenminste een voor- en nameting

De client ontvangt hiervoor een e-mailbericht met een link. Via de link kan de ROM-vragenlijst worden ingevuld. De cliënt krijgt inloggegevens tot de vragenlijst. De uitkomsten van de ROM-metingen worden met de cliënt besproken.

Bij de start van de behandeling wordt een behandelplan opgesteld. Het ondertekende behandelplan kan de cliënt terug lezen via het patiënten-portaal van het EPD waarvoor de client bij aanvang van de behandeling inlogcodes ontvangt. Het behandelplan wordt samen met de client opgesteld en dient als richting van de behandeling en wordt in elke sessie eind als zodanig gebruikt.

Regelmatig en iig na 5 sessies wordt de behandeling mondeling geëvalueerd aan de hand van het behandelplan. Zo nodig worden behandeldoelen bijgesteld, wordt de zorgtypering aangepast en wordt de behandeling op-afgeschaald.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na elke 5 sessies wordt de inhoudelijk geëvalueerd aan de hand het behandelplan.

Indien er geen effect is van de behandeling, wordt dit besproken met client en in de intervisie.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Aan het eind van de behandeling wordt de CQI afgenomen om de tevredenheid te meten. Deze CQ-i wordt op item niveau met de cliënt besproken. Elk jaar worden de cliënttevredenheidsscores gepubliceerd op de website www.inaooost.nl/behandeling/cliënttevredenheid

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Ina Oost

Plaats: Den Haag

Datum: 13-2-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja